

**Ansøgning om støtte til forskningsprojekt
fra
Karen A. Tolstrups Fond**

1.	Ansøgerens og institutionens navn(e)		
	CPR-nr. / CVR-nr.		
2.	Stilling og uddannelse Årstal for kandidateksamen		
3.	Nuværende arbejdsplads		
	Adresse og telefon		
	Arbejdsplads for projektets gennemførelse		
	Adresse og telefon		
	Privatadresse og telefon		
4.	Projektets titel (højest 20 ord)		
5.	Ansøgt beløb	kr.	Beløbet ønskes anvendt i perioden:
6.	Projektets forventede samlede varighed		
7.	Støtte fra anden side	er ikke søgt søges er bevilget	
	Hvorfra og med hvilke beløb?		
8.	Udførlig projektbeskrivelse (se vejledning), evt. bilag		

9.	Projektets behov for lønnet personale for den i punkt 5 opgivne periode					
		Søges betalt af Karen A. Tolstrups Fond	Søges betalt ved andre midler	Til rådighed i gruppen	1 alt	Institutionens samlede antal faste medarbejdere
	Videnskabelig arbejdskraft (inkl. ansøger)	Antal mdr.	Antal mdr.	Antal mdr.	Antal mdr.	
Ikke-videnskabelige medarbejdere	Antal mdr.	Antal mdr.	Antal mdr.	Antal mdr.		
<p>Supplerende oplysninger, herunder angivelse af øvrige medlemmer af evt. projektgruppe. Curriculum vitae, inkl. publikationsliste, vedlægges. Det gælder for både ansøger(e) og evt. videnskabelig medhjælp, hvortil der søges om løn.</p>						
10.	Budgetopstilling for den i punkt 5 angivne periode (ekskl. instituttets/institutionens eget bidrag) Det må af projektredøgørelsen fremgå, hvorledes de for projektet nødvendige driftsudgifter er sikret dækning. Hvis der nedenfor er søgt dækning af driftsudgifter, skal dette motiveres med udgangspunkt i instituttets/institutionens økonomiske forhold.					
	Budgetpost	Søges fra Karen A. Tolstrups Fond	Søges fra anden side, jfr. punkt 7	1 alt	kr.	
I alt (inkl. moms)						

Evt. supplerende økonomiske oplysninger vedrørende det ansøgte beløb vedlægges.

Fonden forventer efter 1 år at modtage redegørelse for projektets status og dokumentation for anvendelse af donationen i henhold til ansøgningen.

Dato

Underskrift

VEJLEDNING TIL DEN UDFØRLIGE PROJEKTBEKRIVELSE
(Ansøgningens punkt 8):

Det anbefales, at projektbeskrivelsen indeholder følgende punkter:

- a) Arbejdets formål (problemformulering).
- b) Forskningsplan, herunder metoder for tidsplan.
- c) De praktiske muligheder for gennemførelse af projektet. (instituttets/afdelingens accept, hjælpemidler og lign.)
- d) Vurdering af projektets betydning i relation til andre fagområder eller evt. anvendelsesmuligheder i anden forbindelse.
- e) Med samme eller nærtstående problemstillinger i ind- og udland. (Vigtige litteraturreferencer og evt. Ansøgerens kendskab til forskningsprojekter samarbejde med andre forskere).

INDSENDELSE AF SKEMAET:

Ansøgningsskemaet indsendes senest **den 10. april i 5 eksemplarer** til:

Brammer Advokater
Advokat Torben Svensson
Kronprinsessegade 26, 2.
1306 København K
Tlf. 33 38 03 03